

Số: 16 /KH-PTTH

Đồng Tháp, ngày 09 tháng 03 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức
Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp năm 2021

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BTTTT-BNV ngày 07 tháng 04 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của chức danh Biên tập viên, Phóng viên, Biên dịch viên và Đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ Thông tư số 46/2017/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức âm thanh viên, phát thanh viên, kỹ thuật dựng phim, quay phim thuộc chuyên ngành Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15/08/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp Quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 09/2020/QĐ-UBND ngày 09 tháng 04 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp;

Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021, như sau:

I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Phạm vi

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại phòng Biên tập chương trình; phòng Sản xuất chương trình Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp.

2. Đối tượng

Những người đủ điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển chọn những người có đủ năng lực, phẩm chất, trình độ chuyên môn, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí việc làm cần tuyển.

2. Đảm bảo chất lượng, cơ cấu vị trí việc làm được giao.

III. CĂN CỨ VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Căn cứ tuyển dụng

Căn cứ nhu cầu làm việc của phòng chuyên môn và Đề án vị trí việc làm của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp.

2. Nguyên tắc tuyển dụng

a. Bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng pháp luật.

b. Bảo đảm tính cạnh tranh.

c. Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.

d. Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập.

đ. Ưu tiên người có tài năng, người có công với cách mạng, người dân tộc thiểu số.

IV. TÌNH HÌNH SỬ DỤNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Tình hình sử dụng viên chức:

a) Tổng số vị trí việc làm được phê duyệt: 160 người (gồm: viên chức và hợp đồng lao động).

b) Đã sử dụng tổng cộng 136 người gồm:

- 125 viên chức.

- 11 hợp đồng lao động gồm : 04 bảo vệ, 02 tạp vụ, 02 lái xe và 03 người làm chuyên môn.

c) Chưa sử dụng: 24 viên chức.

Căn cứ nhu cầu vị trí việc làm, có 02 phòng đăng ký tuyển dụng viên chức năm 2020.

(Đính kèm phụ lục I).

2. Nhu cầu tuyển dụng viên chức

Tổng số 07 chỉ tiêu cần tuyển dụng, trong đó:

a) Viên chức phòng Sản xuất chương trình: 03 chỉ tiêu.

b) Viên chức phòng Biên tập chương trình: 04 chỉ tiêu.

c) Ngạch viên chức tuyển dụng:

- Phóng viên hạng III: 03 chỉ tiêu.
 - Kỹ thuật dựng phim hạng III (đồ họa): 01 chỉ tiêu.
 - Kỹ thuật dựng phim hạng IV (đồ họa): 01 chỉ tiêu.
 - Phát thanh viên hạng III: 01 chỉ tiêu (chỉ tuyển Nam không tuyển Nữ).
 - Phát thanh viên hạng IV: 01 chỉ tiêu (chỉ tuyển Nam không tuyển Nữ).
- (Đính kèm phụ lục II).

V. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức.

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức: (Trừ Phát thanh viên là nghề đặc thù chỉ tuyển nam).

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển.
- d) Có lý lịch rõ ràng.
- đ) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- e) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.
- g) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với ngạch dự tuyển. Cụ thể:

- **Đối với chức danh nghề nghiệp: Phóng viên hạng III, mã số V.11.02.06.**

+ Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành báo chí trở lên. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác chuyên ngành báo chí thì phải qua lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí từ 08 tuần trở lên.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

- **Đối với chức danh nghề nghiệp: Phát thanh viên hạng III, mã số V.11.10.29.**

+ Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên.

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.

+ Có khả năng biên tập.

- **Đối với chức danh nghề nghiệp: Phát thanh viên hạng IV, mã số V.11.10.30.**

- + Có bằng tốt nghiệp trung cấp các ngành trở lên.
- + Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 1 (A1) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.
- + Có khả năng biên tập.

- Đối với chức danh nghề nghiệp: Kỹ thuật Dựng phim hạng III (đồ họa), mã số V.11.11.33.

- + Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành dựng phim, kỹ thuật sản xuất chương trình hoặc tương đương. Biết sử dụng thành thạo các phần mềm 3D, Photoshop, AI, After Effect, Edius. Ưu tiên có khả năng biên tập.

- + Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

- + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.

- Đối với chức danh nghề nghiệp: Kỹ thuật Dựng phim hạng IV (đồ họa), mã số V.11.11.34.

- + Có bằng tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật dựng phim, kỹ thuật dựng phim hoặc tương đương trở lên hoặc chuyên ngành thiết kế đồ họa, biết sử dụng thành thạo các phần mềm 3D, Photoshop, AI, After Effect, Edius. Ưu tiên có khả năng biên tập.

- + Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam.
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển nộp 02 ảnh cỡ 4 x 6; 02 phong bì (ghi rõ địa chỉ liên lạc).

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo (Mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học.

Hồ sơ đăng ký của người dự tuyển được đựng vào một bì đựng riêng.

Hồ sơ đăng ký dự tuyển được niêm yết tại trụ sở làm việc và trang thông tin điện tử của Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp tại địa chỉ Web <http://thdt.vn>.

Nơi nhận hồ sơ: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp, số 16, Trần Phú, phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp.

VI. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hình thức: Xét tuyển.

2. Nội dung:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Phỏng vấn kiểm tra kỹ năng giao tiếp, ứng xử, kiến thức và năng lực chuyên môn theo từng vị trí việc làm cần tuyển.

2.1. Kiểm tra kỹ năng giao tiếp, ứng xử, kiến thức.

Tất cả ứng viên dự tuyển đều phải được kiểm tra kỹ năng giao tiếp, ứng xử, kiến thức.

2.2. Thực hiện kiểm tra năng lực chuyên môn bằng hình thức.

+ **Phát thanh viên hạng III và hạng IV:** Biên tập; Xuất hiện, đọc và dẫn 01 bản tin truyền hình.

+ **Phóng viên hạng III:** Viết 01 bài kiểm tra về nghiệp vụ chuyên ngành theo yêu cầu của vị trí việc làm.

+ **Kỹ thuật dựng phim hạng III (đồ họa):** Thực hiện hoàn chỉnh một trailer; 01 bản tin phóng sự truyền hình theo yêu cầu hoặc thiết kế đồ họa 3D cho 01 chương trình.

+ **Kỹ thuật dựng phim hạng IV (đồ họa):** Thực hiện hoàn chỉnh một trailer hoặc dựng 01 bản tin phóng sự truyền hình hoàn chỉnh theo yêu cầu.

+ **Kỹ năng giao tiếp:** 30 phút/thí sinh.

+ **Kiểm tra năng lực chuyên môn (hoặc xử lý tình huống):** thời gian 180 phút.

+ **Điểm kiểm tra sát hạch (100 điểm) thang điểm như sau:**

- Khả năng giao tiếp: 20 điểm.

- Kiểm tra năng lực chuyên môn: 80 điểm. (Lý thuyết 20 điểm (nếu có); thực hành 60 điểm).

3. Chế độ ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo điều 6 Nghị định số 115/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

VII. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau :

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 02 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 02 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điều 06 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b mục 1 phần VII này khả năng giao tiếp và điểm kiểm tra năng lực chuyên môn cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản điều 06 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 02 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản điều 06 Nghị định 115/2020/NĐ-CP thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 02 theo quy định tại mục 2 phần VII.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VIII. THÔNG BÁO KẾT QUẢ XÉT TUYỂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ.

1. Thông báo kết quả xét tuyển.

- Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 02 theo qui định tại điều 15 nghị định 115/2020/NĐ-CP, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng báo cáo người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

- Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Đài Phát thanh và Truyền hình và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

2. Giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

Thực hiện theo điều 37 Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (*Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020*).

3. Công nhận kết quả xét tuyển

Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày giải quyết khiếu nại xong, Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2021 xem xét, quyết định công nhận kết quả xét tuyển. Báo cáo Giám đốc đơn vị ra quyết định công nhận kết quả xét tuyển và ký hợp đồng làm việc với viên chức.

4. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

Thực hiện theo điều 18 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức xét tuyển.

Thực hiện theo quy định tại điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020.

2. Hội đồng xét tuyển viên chức.

- a) Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2021 có 07 thành viên, bao gồm:
- Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc hoặc Phó Giám đốc phụ trách Tổ chức-Hành chính Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Tháp.
 - Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Giám đốc hoặc Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính.
 - Ủy viên Hội đồng là Lãnh đạo các phòng chuyên môn.
 - Thư ký Hội đồng là viên chức phụ trách công tác tổ chức của phòng Tổ chức - Hành chính.

Hội đồng xét tuyển viên chức thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

3. Thời gian địa điểm nhận hồ sơ và thời gian xét tuyển cụ thể như sau:

- a) Thời hạn nhận hồ sơ:
- Kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.
 - Tiếp nhận hồ sơ đăng ký (dự kiến): từ ngày 15 tháng 03 năm 2021.
- b) Địa điểm nhận hồ sơ: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp, số 16, đường Trần Phú, Phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp. Cụ thể như sau:
- Từ ngày 15/03/2021 đến 15/04/2021 Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh Đồng Tháp đăng thông báo tuyển dụng trên Đài và trang Website://thdt.vn. Đồng thời tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.
 - Từ ngày 17/03/2021 đến 24/03/2021 ban hành các quyết định.
 - + Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.
 - + Thành lập Ban Giám sát.
 - + Thành lập Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.
 - + Thành lập Ban Kiểm tra sát hạch.
 - Từ ngày 24/03/2021 đến 10/04/2021 xây dựng đề kiểm tra khả năng giao tiếp và kiểm tra năng lực chuyên môn nghiệp vụ của từng vị trí việc làm. Thực hiện theo chế độ tài liệu "Mật".
 - Từ 16/4/2021 đến 19/4/2021 kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.
 - Từ ngày 21/04/2021 đến 26/04/2021 công bố danh sách các thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và gửi thông báo triệu tập thí sinh.

- Sáng ngày 29/04/2021 kiểm tra khả năng giao tiếp (kiến thức xã hội, ứng xử, giao tiếp). Buổi chiều ngày 29/04/2021 kiểm tra về năng lực chuyên môn nghiệp vụ của từng vị trí việc làm.

- Từ ngày 04/05/2021 đến 11/05/2021 chấm điểm.

- Từ ngày 18/05/2021 đến 21/05/2021 công bố kết quả xét tuyển.

- Từ ngày 22/05/2021 đến 04/06/2021 giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

- Ngày 11/06/2021 công nhận kết quả xét tuyển.

- Từ ngày 17 đến ngày 18/06/2021 các thí sinh trúng tuyển hoàn chỉnh hồ sơ.

- Từ ngày 21/06/2021 xác minh bằng cấp, chứng chỉ.

- Dự kiến ngày 01/07/2021 ký hợp đồng làm việc với các thí sinh đã trúng tuyển.

4. Lệ phí dự tuyển.

a) Áp dụng mức thu theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Mỗi người đăng ký dự tuyển tạm thời nộp lệ phí xét tuyển là 500.000 đồng (Năm trăm ngàn đồng).

- Nếu tổng số người đăng ký dự tuyển từ 100 người đến dưới 500 người thì mỗi người đăng ký dự tuyển sẽ được hoàn trả lại 100.000 đồng (một trăm ngàn đồng).

- Nếu tổng số người đăng ký dự tuyển từ 500 người trở lên thì mỗi người đăng ký dự tuyển sẽ được hoàn trả lại 200.000 đồng (hai trăm ngàn đồng).

b) Lệ phí xét tuyển được thu tại địa điểm nộp hồ sơ.

- Trường hợp không cân đối được các khoản thu, chi để thực hiện công tác tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2021 lấy từ nguồn kinh phí hoạt động của đơn vị.

5. Công tác bàn giao và lưu trữ tài liệu

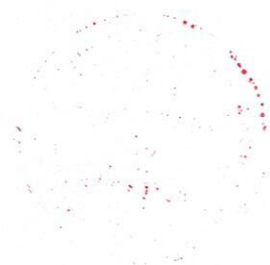
Thực hiện theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020.

6. Nhiệm vụ cụ thể.

a) Phòng Tổ chức – Hành chính

- Tham mưu, trình Giám đốc quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng; quyết định thành lập Ban Giám sát tuyển dụng; quyết định thành lập Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; quyết định thành lập Ban kiểm tra sát hạch....

- Thực hiện nhiệm vụ cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2021 của Đài và tham mưu cho Hội đồng tổ chức thực hiện việc tuyển dụng đúng Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.



- Xây dựng Kế hoạch chi tiết triển khai thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2021 và Thông báo tuyển dụng viên chức đảm bảo các nội dung theo quy định.

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển và chuẩn bị các điều kiện phục vụ việc xét tuyển viên chức năm 2021.

- Tham mưu các Quyết định tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển viên chức năm 2021.

- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức và phối hợp chặt chẽ với Hội đồng tuyển dụng viên chức trong quá trình tổ chức thực hiện.

b) Phòng Biên tập chương trình.

- Sắp lịch phát sóng thông báo tuyển dụng viên chức theo Kế hoạch.

- Đăng thông báo, kế hoạch tuyển dụng trên website của Đài.

- Thường xuyên thông báo các thông tin có liên quan công tác tuyển dụng viên chức trên sóng Phát thanh, nhằm đảm bảo quy trình trong tuyển dụng viên chức theo quy định pháp luật.

c) Các đơn vị khác có liên quan.

- Tạo điều kiện cho viên chức của cơ quan, đơn vị mình khi được Hội đồng tuyển dụng viên chức của Đài phân công tham gia tổ chức kỳ xét tuyển viên chức.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc thì các phòng chuyên môn kịp thời phản ánh về phòng Tổ chức – Hành chính để được hướng dẫn thực hiện hoặc tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo các phòng;
- Phòng BTCT (đăng website; TB);
- Lưu: VT, TC (Đoàn).



GIÁM ĐỐC

Bùi Thanh Hồng

Đồng Tháp, ngày 09 tháng 03 năm 2021

**NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
TRONG CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP NĂM 2021**

STT	VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG	CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG		TÊN, MÃ SỐ NGẠCH		TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ (bao gồm ngành đúng, phù hợp của vị trí tuyển dụng)			MÔ TẢ VIỆC LÀM (nhiệm vụ chính)	Ghi chú
		Tổng cộng	Chi tiết	Tên	Mã số	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		3		Phóng viên hạng III	V.11.02.06	Có bằng tốt nghiệp đại học Bảo chí trở lên. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác chuyên ngành báo chí thì phải qua lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí từ 08 tuần trở lên.			Biên tập tin, phóng sự... theo yêu cầu của vị trí việc làm	
		1		Phát thanh viên hạng III	V.11.10.29	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên.			Biên tập; Xuất hiện, đọc và dẫn các chương trình phát thanh - truyền hình	Chỉ tuyển Nam
		1		Phát thanh viên hạng IV	V.11.10.30			Có bằng tốt nghiệp Trung cấp các ngành trở lên.	Biên tập; Xuất hiện, đọc và dẫn các chương trình phát thanh - truyền hình	Chỉ tuyển Nam
		1		Kỹ thuật dựng phim hạng III (đồ họa)	V.11.11.33	Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành dựng phim, kỹ thuật sản xuất chương trình hoặc tương đương			Thiết kế trailer; dựng bản tin phóng sự truyền hình theo yêu cầu hoặc thiết kế đồ họa 3D cho 01 chương trình.	

		1		Kỹ thuật dựng phim hạng IV (đồ họa)	V.11.11.34			Có bằng tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật dựng phim, kỹ thuật dựng phim hoặc tương đương trở lên	Dựng phóng sự, chuyên đề và chương trình giải trí khác...	
Tổng cộng		7								

Người tổng hợp



Hồ Văn Bảnh

GIÁM ĐỐC



Bùi Thanh Hồng

Đồng Tháp, ngày 03 tháng 03 năm 2021

**NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
TRONG CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP NĂM 2021**

SỐ TT	TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ	TÌNH HÌNH SỬ DỤNG BIÊN CHẾ			HIỆN TRẠNG CƠ CẤU NGẠCH CÔNG CHỨC (Không bao gồm hợp đồng theo nghị định số 68/2000/NĐ-CP)						VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG (cụ thể Phòng, ban, chi...)	CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG		TÊN, MÃ SỐ NGẠCH		TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ (bao gồm ngành đúng, phù hợp của vị trí tuyển dụng)			MÔ TẢ VIỆC LÀM (nhiệm vụ chính)	Ghi chú
		Được giao	Đã sử dụng	Chưa sử dụng	Chuyên viên cao cấp và tương đương	Chuyên viên chính và tương đương	Chuyên viên và tương đương	Chuyên viên cao đẳng và tương đương	Cán sự và tương đương	Nhân viên		Tổng cộng	Chi tiết	Tên	Mã số	Dại học	Cao đẳng	Trung cấp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	12	13	15	16	17	18	19	20	21
TỔNG CỘNG																				
		160	136	24		4	84	9	29	10										
1											Phòng Biên tập chương trình	4	1	Kỹ thuật dựng phim hạng III (đồ họa)	V.11.11.33	Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành dựng phim, kỹ thuật sản xuất chương trình hoặc tương đương			Thiết kế trailer; dựng bản tin phóng sự truyền hình theo yêu cầu hoặc thiết kế đồ họa 3D cho 01 chương trình.	
													1	Kỹ thuật dựng phim hạng IV (đồ họa)	V.11.11.34			Có bằng tốt nghiệp trung cấp kỹ thuật dựng phim, kỹ thuật dựng phim hoặc tương đương trở lên	Dựng phóng sự, chuyên đề và chương trình giải trí khác...	
													1	Phát thanh viên hạng III	V.11.10.29	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên.			Biên tập; Xuất hiện, đọc và dẫn các chương trình phát thanh - truyền hình	Chi tuyển Nam
													1	Phát thanh viên hạng IV	V.11.10.30			Có bằng tốt nghiệp Trung cấp các ngành trở lên.	Biên tập; Xuất hiện, đọc và dẫn các chương trình phát thanh - truyền hình	Chi tuyển Nam

